

HRM
İNSAN KAYNAKLARI
YÖNETİMİ

İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



İnsan Kaynakları Yönetimi



İşletmenizin idari kısmında en zorlandığınız alan olan personel yönetimi, işe alım ve yerleştirme süreçleri, personel maaş hesaplamaları, giriş/çıkış vb. takip gerektiren konuları tek çatı altında barındırmanızı sağlayan WOLVOX İnsan Kaynakları Programı şirket içi yönetiminizi en doğru ve en sağlıklı şekilde yürütmenizi sağlıyor.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM

The screenshot displays the 'Personel Kayıtları' (Employee Records) module in the Wolvox HRM system. The main window shows the profile of employee (PR00001) NAZAN CANATAN. The interface includes a navigation menu on the left with options like 'Genel Bilgiler', 'Aile Bilgileri', 'SGK Bilgileri', 'Ücret Bilgileri', 'Diğer Bilgileri', 'Evrak', 'Personel Takip', 'Eğitim ve Etkinlikler', 'Görev Takip', 'Performans Değerlendirmesi', 'Ağbunlar', 'Personel İyileşim Hakkında', and 'Öğel Tanımları'. The main content area is divided into several sections: 'Genel Bilgiler' (General Information) with fields for 'İşveren Kodu/001', 'Departman Kodu/001', 'Personel Kodu/PR00001', 'Adı/NAZAN', 'Soyadı/CANATAN', 'Eğitim Süresinde' (Education Status) with a date range from 01.01.2024 to 01.01.2024, 'Başlıca Cansizlik' (Main Inactivity) with a date range from 11.06.2024 to 11.06.2024, 'İşten Ayrılma Tarihi' (Resignation Date) as 01.01.2024, 'Mevki / Unvan / Muhasebe Şifri' (Position / Title / Accounting Code) as 'Muhasebe Şifri', 'E-Posta / E-Posta Adresi' (Email / Email Address) as '05555555555', and 'Adres Bilgileri' (Address Information) with fields for 'Posta Kodu / Web Adresi' (Postal Code / Website Address) as '02070', 'E-Posta / E-Posta Adresi' (Email / Email Address) as '05555555555', 'Adres 1' (Address 1) as 'Cumhuriyet mah. Vatandaş Cad. No:101', and 'Adres 2' (Address 2). The 'Bilgi' (Information) section includes 'Bölge / Yürütme' (Region / Management) as 'Konya', 'Muhafaza / Şube / Ürün' (Province / Branch / Product) as 'Konya', 'Cinsiyet / Cinsiyet' (Gender / Gender) as 'Kadın', 'Evlilik Durumu / Evlilik Durumu' (Marital Status / Marital Status) as 'Evli', 'Yaş / Yaş' (Age / Age) as '33', 'Diyar / İki / Kapı' (Diyar / Two / Door) as '3'. The 'Aile Bilgileri' (Family Information) section includes 'Aile Bilgileri' (Family Information) with fields for 'Evlilik Durumu' (Marital Status) as 'Evli', 'Evlilik Tarihi' (Marriage Date) as '01.01.2024', 'Evlilik Yeri' (Marriage Place) as 'Konya', 'Evlilik Durumu' (Marital Status) as 'Evli', 'Evlilik Tarihi' (Marriage Date) as '01.01.2024', 'Evlilik Yeri' (Marriage Place) as 'Konya', 'Evlilik Durumu' (Marital Status) as 'Evli', 'Evlilik Tarihi' (Marriage Date) as '01.01.2024', 'Evlilik Yeri' (Marriage Place) as 'Konya'. The 'SGK İlgili Bilgileri' (SGK Related Information) section includes 'SGK İlgili Bilgileri' (SGK Related Information) with fields for 'Personel Kodu' (Employee Code) as 'PR00001', 'Personel Adı' (Employee Name) as 'NAZAN CANATAN', 'İşveren Kodu' (Employer Code) as '001', 'İşveren Adı' (Employer Name) as 'KADA YAPILTI DİTİ', 'Form Türü' (Form Type) as 'Devam Etmek İstiyorum', 'Kasri Risk Kararı' (Casualty Risk Decision) as 'Var', and 'Online Giriş' (Online Login) button. The bottom of the screen shows a taskbar with icons for 'Onayla', 'Gözet', 'Düzenle', 'Sil', 'Yeni', and 'Yazdır'.



Personel - İşyeri Kayıtları

Personel takip modülü; personellerin detaylı bir şekilde kayıt edilmesinden; işletmenizin tüm vardiya tanımlarına, personel görev atamalarından; personel istatistiklerine kadar personel takibi gerektiren tüm alanlarda size yardımcı olacak.

- İşletmenize bağlı tüm işyerlerini kaydedip, içerisinde yer alan departmanları belirleyerek, departmana özel genel muhasebe entegrasyon hesap kodları tanımlayabilme,
- Departmana özel yönetmelik girişleri yapabilme,
- İşyeri kaydına işyerinin SGK'da kullanılan tüm kodlarını kaydedebilme,
- İşyeri bazında ek gelir ve ek kesinti tanımlamaları yaparak, personel sigorta gruplarını oluşturma ve kesinti değerleri üzerinde değişiklikler yapabilme,
- Personel kartlarında işyeri ve departman seçimleri yaparak, tanımlanan departman ve işyerlerine özel değerlerden personelin otomatik faydalanabilmesi,
- Personelin eğitim süreci, işe giriş tarihi ve işten ayrılış tarihlerini belirterek, puantaj hesaplamalarında bu verilerden faydalanılabilmeye,
- Personelin nüfus bilgilerini, aile, eş ve çocuk bilgilerini personel kartına ekleyebilme imkanı,

- Personellere ait tüm SGK bilgi girişlerini yaparak, bordro hesaplamalarında bu verilerden faydalanılmasını sağlama,
- Personel maaşlarını, ek gelirlerini, ek kesintilerini, avanslarını, asgari geçim indiriminden elde edeceği geliri, ikramiye ve harcırah gelirlerini personel kartında belirterek, hesaplamalarda bu verilerden faydalanılmasını sağlayabilme,
- Personel özlük dosyasında yer alması gereken tüm evrakları kaydederek, personellerin hangilerini getirip hangilerini getirmediğini seçebilme,
- Personelin hangi vardiyada çalıştığını seçebilme,
- Personellere verilen eğitim ve katıldıkları etkinlikleri seçebilme,
- Personellere görev ataması yapabileme ve görev tamamlama durumlarını takip edebilme,
- Personel kartına özel alan tanımları girerek, bilgi girişi yapmak istediğiniz ancak veri alanını bulamadığınız kısımları ekleyebilme,
- Personel kartına dosya/resim ekleme özelliği sayesinde personel sözleşmesi veya gerekli dosyaları ekleyerek, ihtiyaç duyduğunuzda erişebilme,
- bilgisayarınızdan dosya silinse dahi program veritabanında kayıtlı kalmasını sağlayabilme,



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



- Personel yıllık izin talep formlarını yazdırabilme ve personel bilgi kartlarının çıktısını alabilme imkanı,
- Günlük ve aylık kesinti üst limiti belirleyebilme,
- İş yerinize özel olarak teşvik ve otomatik BES tanımı yapabilme,
- Personellerin işyeri nakillerini belirleyebilme.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM

08:50:39

06 Eki 2017 Cuma

Adı SEVGİ

Soyadı YILMAZ

Kart No

Giriş Yaptınız

F5 Ayarlar

F6 İçerideki Personel

F7 Oturumu Kapat

AKINSOFT

WOLVOX®
ERP E-Business
Just in Time



Personel Takip / Kapı Ekranı

Kalabalık çalışan firmalarda personel giriş/çıkış takibi yapmak ve giriş/çıkış bilgilerine göre kesinti ve fazla mesai hesaplamaları yapmak artık sorun olmaktan çıkıyor. Personellerinizin parmak izlerini veya göz retinalarını tanıtabileceğiniz cihazlarla entegrasyonlu veya direkt giriş numarasını okutarak giriş/çıkış takibi yapabilir, sistemi online veya offline olarak kullanabilirsiniz.

- Şirket vardiyalarını oluşturarak, hangi vardiyaların kullanıldığını kaydedebilme,
- Vardiylara göre çalışma planları oluşturarak, personellerinizin hangi çalışma planında yer aldığını belirleyebilme,
- Personellerinizin çalışma planlarını haftalık olarak ve birden fazla personel seçimi yaparak değiştirebilme,
- PDKS, yüz tanıma, kart okuyucu veya yüz tanıma cihazları ile entegrasyonlu çalışarak personellerinizin giriş/çıkışlarını anlık veya dosya transferi özelliği sayesinde offline olarak programa aktarabilme,
- Personel giriş/çıkış raporları sayesinde aylık personel bazlı giriş/çıkış bilgilerine erişebilme ve giriş/çıkış bilgilerinden oluşan ücret bilgilerini hesaplayabilme,
- Gün içerisindeki giriş/çıkış hareketlerini tek ekran üzerinden

den görüntüleyerek, hangi personelinizin ne zaman giriş ve çıkış yaptığını listeleyebilme,

- Gün içerisinde geç kalan, erken çıkan, fazla mesaiye kalan, devamsızlık yapan, giriş yapan ve izin kullanan kişileri tek ekran üzerinden raporlayabilme,
- Aylık puantaj raporları sayesinde giriş/çıkış kayıtlarından puantaja aktarım yapabilme,
- Fazla personeli olmayan işletmeler için giriş/çıkış kayıtlarını elle kaydedebilme,
- Toplu giriş/çıkış – mazeret işleme alanından faydalanarak listenizde yer alan tüm personellerinize tek işlemle giriş/çıkış ve mazeret işleyebilme,
- İş görmemezlik raporu alan personellerinizi listeleyebilme,
- Personel değerlendirme raporları sayesinde personelinizin yıl içerisindeki maaş değişimini, giriş/çıkış analizini, katıldığı eğitim ve etkinlikleri, görev takibini görüntüleyerek, bu verilere göre personel değerlendirmeleri yapabilme,
- WOLVOX Kapı Ekranı Programı sayesinde PDKS cihazından yapılan giriş/çıkış hareketlerinin anlık, sesli ve personelin kendi fotoğrafının da çıkarak görüntülenmesi,
- Personellerin icra dosyalarını oluşturup raporlayabilme,



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



- Personel fotoğrafı tanıtma işleminde bilgisayarınıza bağlı olan web kamerasından faydalanabilme imkanı,
- Kapı ekranı üzerinde kendi firma logonuzu kullanabilme,
- Kapı ekranını yemekhane girişi olarak kullanarak personelinizin gün içerisinde yemekhaneye kaç kere girip çıktığını raporlayabilme,



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



- Vizite kağıdı,
- İşçi bildirim listesi,
- işçi çıkış bildirim listesi,
- işe giriş dizi pusulası,
- Çalışanlara ait kimlik bildirme belgesi (Form 2),

- Çalışma Bakanlığı işyeri bildirgesi,
- SGK işe giriş bildirgesi,
- SGK işten ayrılış bildirgesi,
- SGK sigortalı bildirim belgesi,
- SGK sigortalıların eksik gün bildirim formu.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM

SEVGİ YILMAZ
SELÇUKLU / KONYA

Genel Bilgiler Eğitim Bilgileri Deneyim Bilgileri Departman Özellikleri Özel Tanımlar Açıklamalar Görüşler

Başvuru Bilgileri

Departman 1: [Seçili]
Departman 2: [Seçili]
Departman 3: [Seçili]
Referans No: [Seçili]
Çalışma Saatleri: Full Time
Başvuru Kaynağı: Online

İşe Başlama Bilgileri

Özel Kodu: [Seçili]
Eğitim Süreci: 01.01.2024 ile ..
Deneme Süreci: 01.03.2024 ile ..
İşe Başlama: 02.01.2024
Uygun Görül.Depr.: [Seçili]
Başvuru Tarihi: 24.06.2024
İşten Ayrılma: ..
Bağlı Pers. Kart: [Seçili]

Kişisel Bilgiler

T.C. Kimlik No: [Seçili]
Adı: SEVGİ
Soyadı: YILMAZ
Doğum Yeri: KONYA
Doğum Tarihi: 25.08.1992
Mesleği: [Seçili]
Baba Adı: AHMET
Ana Adı: AYŞE
Cinsiyeti: Bay
Medeni Durum: Bekar

Baba Mesleği EREĞLİ
Eşin Adı [Seçili]
Eş Mesleği [Seçili]
Önceki Soyadı [Seçili]
Çocuk Sayısı [Seçili]
Kardeş Sayısı [Seçili]
Ulaşılmadığında Aranacak [Seçili]
Adı Soyadı [Seçili]
Telefon No [Seçili]
Açıklamalar [Seçili]

Uyruğu [Seçili]
Sağlık Durumu SAĞLAM
Kan Grubu A RH-
Askerlik Yükümlü
Tecil Tarihi [Seçili]
Tecil Nedeni [Seçili]
Düşündüğü Ücret 0,00
 Gelir Var mı
Ek Gelir Açıklaması [Seçili]

TC [Seçili]
 Ehliyet Var mı
 Tecrübeli
 İş Seyahatine Çıkabilir mi
 Ailesinin Yanında Kalıyor
 Sigara Kullanıyor mu
 Yönetici Düzeyinde Çalışabilir
 Sabıka Kaydınız Var mı
 Firmada Çalışan Yakınınız Var mı

İletişim Bilgileri

Ev Telefonu: XXXXX İli: KONYA Adresi: [Seçili]
Cep Telefonu: XXXXX İlçesi: SELÇUKLU
E Mail: XXXXX Web: [Seçili]

WEB de Göster



İş Başvuruları

İş yerinizde açık pozisyonları belirlemek ve bu pozisyonlara uygun ilanlar vererek dilediğinizde başvurular üzerinden işe alım süreçlerini yürütmek WOLVOX İnsan Kaynakları Programıyla bilgisayarınız kadar yakın olacak.

- İş Başvuru Takip Modülü sayesinde web sitenize koyacağınız bir link üzerinden başvuruların WOLVOX İnsan Kaynakları Programına otomatik kaydolmasını sağlayabilme,
- İş yerinizdeki açık pozisyonları ve pozisyonlar için aranan personel niteliklerini belirtebilme,
- Açıklama ve görüş girişleri sayesinde personel adaylarıyla yapılan görüşmelere not girişleri yapabileme,
- Başvuru değerlendirme formundan faydalanarak, bazı değerlendirme kriterleri belirleyip bu kriterlere uygun adaylar üzerinden uygun seçimlerin ön plana çıkmasını sağlanma,
- İş başvuru kayıtlarında personel resimlerini başvuru kartına ekleyebilme imkanı,
- İş ilan kayıtlarını oluşturabilme, ilan yayın bilgilerini girebilme ve raporlayabilme,
- Departman özellikleriyle ilanlarınızı eşleştirme imkanı.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



Wolvox Online İnsan Kaynakları



AKINSOFT WOLVOX Online İnsan Kaynakları Programı ile personelinizle bir adım daha yaklaşarak teknolojinin sınırsız imkanları ile tanışın. WOLVOX Online İnsan Kaynakları sistemlerinde mevcut bulunan AKINSOFT Wolvox İnsan Kaynakları Programını web tabanlı olarak kullanmak isteyen bütün işyerlerine hitap etmektedir.

- Personelleriniz kendine ait web kullanıcı adı ve şifresi ile sisteme giriş yaparak giriş ve çıkış kayıtlarını görebilir,
- Giriş çıkış raporunda seçtikleri aya ait maaş ve kesinti dö-kümlerini inceleyebilir,
- Personeller firma içi düzenlenen anket ve sınavlara katı-labilir,
- Sistem yöneticilerine istek ve öneride bulunup, cevaplarını takip edebilir,
- Sistemde duyurular ve belgeler yayınlanabilir,
- AKINSOFT Wolvox İnsan Kaynakları Programı ile tam en-tegrasyonludur.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



Entegrasyon

Programda yaptığınız hesaplamaların yanı sıra WOLVOX ERP ve Genel Muhasebe Programlarıyla entegrasyonlu kullanarak, bir takım verilerin otomatik oluşmasını sağlayabilirsiniz.

- WOLVOX ERP Programıyla entegrasyonu sayesinde avans ödemelerini ön muhasebeden yapabilme ve personel kartına yansımaları sağlama,
- Personel kartları ile cari kartları eşleyerek, maaş ödemelerinin ödeme sonrasında WOLVOX ERP Programına cari hareket olarak yansımaları sağlayabilme,
- Tüm personele toplu şekilde, departman bazında, sigorta grubu bazında veya personel bazında genel muhasebeye aktarım yapabilme ve fiş kayıtlarının otomatik oluşmasını sağlama,
- Personel kartlarına genel muhasebe hesap kodlarını belirtebilme,
- Muhtasar beyanname üzerinden direkt WOLVOX İnsan Kaynakları Programına bağlanıp, veri çekerek beyanname düzenleyebilme imkanı,
- Şirketler ve şubeler arası personel transferlerini hızlı bir şekilde yapabilir, transfer yedeklerini alabilir, transfer geçmişlerinizi kontrol edebilirsiniz.



İNSAN KAYNAKLARI WOLVOX HRM



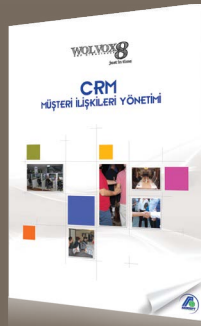
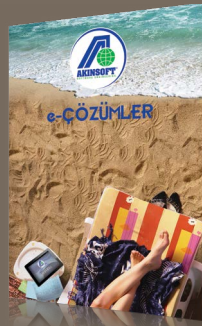
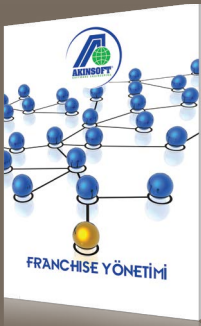
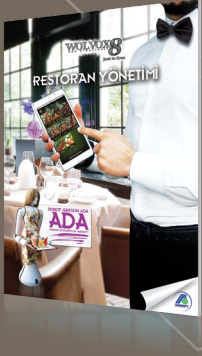
Ziyaretçi Takip



İşyerinize gelen ziyaretçilerinizin kaydedilmesi, fotoğraflarının alınması, hangi personellerinizi ziyarete geldiği ve işyerinizde ne kadar kaldığı gibi bilgiler kurumsal yapınıza artı katarken, bir yandan da şirketinizin güvenliğini sağlamaktadır.

- Ziyaretçi gelişinde adını, soyadını, kime geldiğini, kaç kişi geldiğini belirterek, web kameranızdan fotoğrafını çekebilme,
- Ziyaretçi kartının numarasını yazarak, giriş yapıp, çıkış esnasında da aynı numara ile seri bir şekilde çıkışını yapabilme,
- Sık gelen kişilerin listesini alabilme,
- Kimlik tarama sistemi kullanarak ziyaretçinin kimliği veya ehliyetini taratıp, verilerin otomatik aktarılmasını sağlayabilme imkanı.





444 40 80
www.akinsoft.com.tr

   akinsoft   akisoftyazilim